###### **SURAT KEPUTUSAN**

**Nomor : {surat\_nomor}**

#### 

#### **TENTANG**

**PENUGASAN KARYAWAN PT TIMAH Tbk**

**PADA** **[%penerimask\_unit\_pertama%]**

**a.n. [%penerimask\_sdr\_pertama%] [%penerimask\_pertama%] dkk. ([%penerimask\_jumlah%])**

**DIREKSI PT TIMAH Tbk**

**Menimbang**  : a. bahwa untuk kepentingan dinas Perusahaan, maka dipandang  perlu menugaskan para karyawan yang nama-namanya sebagaimana tercantum pada kolom 2 Lampiran Surat Keputusan ini pada jabatan baru sebagaimana tercantum pada kolom 5 Lampiran tersebut;

1. bahwa untuk maksud tersebut di atas, perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Direksi PT TIMAH Tbk.

**Mengingat** : 1. Undang-undang No. 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal;

1. Undang-undang No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
2. Akta Pendirian PT Tambang Timah (Persero) No.1 tanggal 2 Agustus 1976 dibuat di hadapan Imas Fatimah, S.H., Notaris di Jakarta yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan Keputusan No.Y.A.5/65/17 tanggal 5 Februari 1977 yang telah beberapa kali diubah dan terakhir dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT TIMAH Tbk No.13 tanggal 03 Juni 2022 yang dibuat oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta Timur, yang telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum sesuai surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar PT TIMAH Tbk No.AHU-AH.01.03-0245855 tanggal 06 Juni 2022 serta telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai dengan surat Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar PT TIMAH Tbk No.AHU-0037801.AH.01.02.TAHUN 2022 tanggal 06 Juni 2022;
3. Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT TIMAH Tbk No. 8 tanggal 03 Juni 2022 yang dibuat oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta Timur, yang telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum sesuai surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT TIMAH Tbk No.AHU-AH.01.09-0018265 tanggal 03 Juni 2022.

**Mengingat Pula** : 1. Surat Keputusan Direksi PT TIMAH (Persero) Tbk No. 775/Tbk/SK-0400/16-S11.2tanggal 18 Mei 2016, tentang Perubahan dan Penetapan Kembali Pangkat / Golongan Bagi Calon Karyawan serta Tata Nama (Nomenklatur) Jabatan Karyawan PT TIMAH (Persero) Tbk;

1. Surat Keputusan Direksi PT TIMAH (Persero) Tbk No. 15/Tbk/SK-0000/17-S11.2,tanggal 24 Januari 2017, tentang Perubahan dan Penetapan Kembali Jenjang Jabatan Karyawan PT TIMAH (Persero) Tbk;
2. Surat Keputusan Direksi PT TIMAH Tbk No. 1483/Tbk/SK-0000/18-S11.2, tanggal 12 Juli 2018, tentang Ketentuan Pemindahan/Penugasan karyawan dari PT TIMAH Tbk ke PT DOK dan Perkapalan Air Kantung dan Anak Perusahaan lainnya maupun sebaliknya serta antar Anak Perusahaan.

1. **M E M U T U S K A N :**

**Menetapkan**

**Pertama**    : Menugaskan para karyawan yang namanya sebagaimana tercantum pada kolom 2 Lampiran Surat Keputusan ini, pada jabatan baru sebagaimana tercantum pada kolom 5 dan kepada yang bersangkutan diberikan tunjangan struktural/fungsional sesuai dengan jenjang jabatan yang ditetapkan pada kolom 7 Lampiran tersebut.

**Kedua** : Para Karyawan sebagaimana dimaksud pada diktum Pertama di bawah Direktorat Keuangan dengan jenjang jabatannya tidak berubah sesuai jenjang jabatan terakhir.

**Ketiga** : Membebaskan dengan hormat yang bersangkutan sebagaimana tersebut pada diktum Pertama dari jabatan lama sebagaimana tercantum pada kolom 4 Lampiran Surat Keputusan ini, dengan ucapan terima kasih atas jasa dan pengabdiannya selama melaksanakan tugas/jabatan dimaksud.

**Keempat** : Surat Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal **[%terhitung\_mulai\_tgl%],** dengan ketentuan akan diperbaiki sebagaimana mestinya, apabila ternyata dikemudian hari terdapat kekeliruan.

Surat Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dipergunakan seperlunya.

**Ditetapkan di : Pangkalpinang**

**Pada tanggal  : [%surat\_tanggal%]**

**DIREKSI PT TIMAH Tbk**

**{jabatan\_penyetuju\_terakhir},**

**{nama\_penyetuju\_terakhir}**

Tembusan :

[%tembusan%]