**RISALAH RAPAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **JUDUL** | UAT dan BAST |
| **NAMA INSTANSI** | PT TIMAH Tbk |
| **TEMPAT** | PT Timah Jakarta |
| **HARI TANGGAL** | 20 – 24 Februari 2018 |
| **PUKUL** | ? |
| **PESERTA RAPAT** | ? |
|  | Husna, Hoggy |
| **TOPIK** | UAT dan BAST |

**PEMBAHASAN RAPAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **AGENDA** | **KETERANGAN RAPAT** |
| #1 | - Batasan Upload 20MB- Surat Keluar Eksternal nomar surat tidak mengikuti no rubrik penyetuju terakhir- Surat Keluar Eksternal Backdate, Nomor surat prefix nonor di ganti dengan huruf (ex : 5.A)- Surat Keluar Eksternal dan Internal ketika sudah disetujui bisa di tambah upload berkas- Lihat Berkas PDF tidak bisa di mobile- Penerima Surat Keluar Internal tidak mendapatkan surat- Nomor Surat Keluar Internal mash tidal mengikuti penyetuju akhir- Tombol distribusikan di Surat Mask internal tidal muncul- Mobile koreksi Sdoc setelah di rubah dan di cek lagi oleh penyetuju file masih tidak berubah / file lama, sedangkan di web file sudah berubah- Cabut Disposisi untuk 1 orang saja- Asistensi Monitoring tidak bisa membatalkan- Masa aktif surat mengikuti "klasifikasi surat"- Arsip Surat Bebas di tambahkan penerima berdasarkan group- Surat Keluar / Masuk Internal / eksternal Tampilkan semua surat dari semua unit |
| #2 | Agenda Surat- Masa aktif mengikuti klasifikasi suratAgenda Surat Keluar (Eksternal+Internal)- Tambah berkas setelah disetujui- Penyesuaian Format Nomor Backdate- Form isian berdasarkan Jenis surat [template] \*(ditanyakan)\*- Template surat internal dengan penyetuju/isian \*(ditanyakan)\*Agenda Surat Internal- Penerima Agenda Keluar menjadi penerima distribusi Agenda MasukMobile- Re design Preview di pdf \*(ditanyakan)\*- Penerima : staf harus otomatis \*(ditanyakan)\*- Pada riwayat tampil status dan tindakan disposisi- Ubah label Tindakan menjadi Respon Balik- Peringatan belum memilih tindakanDisposisi- Cabut disposisi per-penerima \*(ditanyakan)\*- Identifier surat/terima berkasAsistensi- Multi AsistensiTemplate Surat- Isian kepada diganti dari isian nama menjadi jabatan |