

1) Info pada penerima user jika sudah pernah menerima disposisi/surat

Anda sudah pernah mendapat surat / disposisi ini :

▶ Lihat \_\_\_\_\_

(tgl) (tipe) (pengirim) (status) (femb)

---

→ where surat\_id  
 & disposisi\_masuk\_penerima\_id  
 != disposisi\_masuk\_penerima\_id

2) Fitur cari dan pilih multi penyetujuan

Daftar Pegawai <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	Daftar Peg. Staf A Staf B <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Pilih</div>
---	--

• ketika kelompok dipilih → otomatis semua masuk ke daftar pegawai.

3) Pembatasan akses pembuatan surat per unit.

Pengaturan > unit

Unit

---

---

---

unit ini dapat membuat surat

+ tambah kolom unit\_ismembuatsurat  
 + ktk tdk punya akses, btn tambah (agenda) di disable  
 + tambah tooltip & btn tambah  
 - Anda tdk bisa buat surat + languageable

4) Terdapat pengaturan sistem kelola & unit

Unit

---

---

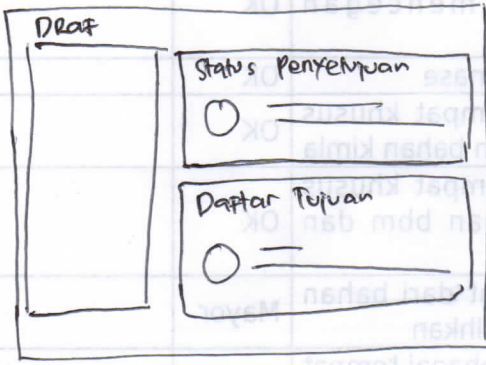
unit dpt membuat surat

Pengaturan unit \_\_\_\_\_

Otomatis distribusi SMS

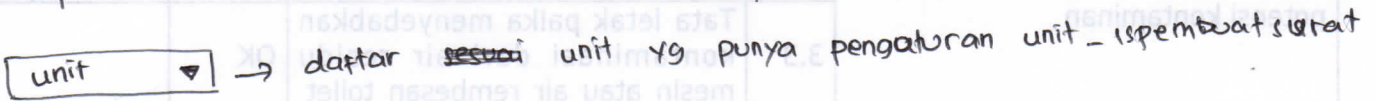
+ tambah kolom  
 unit\_usepengaturan : data yg  
 unit\_pengaturan → ~~ini~~ disimpan = json string.

6. Daftar Tujuan Surat di hal. Draft

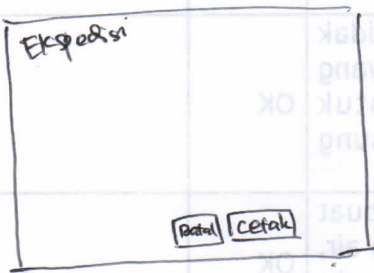


→ Grouped by unit.  
- Lihat di PTPM.

7. Pelaporan → unit menampilkan sesuai pengaturan & unit



8. Pembatalan & distribusi SME



- + Surat - distribusi - cabut
- "    "    - cabut - tgl
- "    "    - cabut - staf
- "    "    - cabut - unit
- "    "    - cabut - jabatan

+ combo belum

+ list & menu user

status :  
didistribusikan (Draft + blm didistribusikan)

warna abu?

9. Lacak Distribusi SKF

↳ sama spt lacak distribusi SME

10. Panel notifikasi user

- mempelajari playgroundnya mas & mas.
- Buat daftar action apa saja yg dimasukkan ke notif (ex. memberi respon).