

Pengajuan Pengembangan Aplikasi TEO

Sehubungan dengan penggunaan aplikasi TEO yang semakin meningkat, berikut poin-poin yang dapat dikembangkan guna menunjang efektifitas dan produktifitas penggunaan aplikasi TEO:

1. Tampilan (UI dan UX)

Tampilan yang dapat dikembangkan yaitu:

- Tampilan aplikasi untuk admin surat berfokus pada unit guna mempermudah admin surat yang mempunyai banyak kewenangan unit
- Kustomisasi background dan wallpaper per user
- Deskripsi dan penjelasan menu pada tiap panel untuk mempermudah user dalam menggunakan aplikasi

2. Kecepatan Aplikasi

Kecepatan aplikasi dapat ditingkatkan dengan pengembangan:

- Pengembangan mekanisme notifikasi
- Pengembangan mekanisme penomoran surat
- Memisahkan infrastruktur aplikasi dan database

3. Pengembangan teknologi aplikasi (Teknis)

Dari sisi teknis aplikasi, berikut poin-poin yang dapat dikembangkan dan diupgrade teknologinya:

- Laravel, menggantikan PHP Code Igniter
- Restful
- Token based authentication, untuk menangani session
- Drag and Drop Files ketika upload, mempercepat upload berkas ke aplikasi
- Improved CK Editor Tools, dengan pembatasan area yang dapat diubah dan tidak dapat diubah (generate sesuai dengan data yang dimasukkan)
- End to End Encryption untuk keamanan data
- Custom filter, mempermudah pencarian data
- Bug Report, media untuk melaporkan keluhan serta bug yang ditemukan oleh user
- Pengiriman surat dan disposisi tidak lagi menggunakan pooling tapi menggunakan antrian/crawler sehingga tidak memberatkan kinerja server

4. Pengembangan fitur TEO

Berikut daftar pengembangan fitur yang dapat ditambahkan ke aplikasi:

- Audit Trail
- User Log Monitoring
- Disposisi Masuk report
- Chat/Message
- Notes
- Report Disposisi
- Kop Surat per Unit
- Input surat manual
- Dashboard
- Pengarsipan, jadwal retensi dan pemusnahan arsip
- Pemindahan arsip antar unit (Agenda Unit Pengarsipan)
- Multi cabang instansi
- Bank Disposisi
- Multi korespondensi surat

Dari awal implementasi, penggunaan hingga pengembangan aplikasi TEO, terdapat beberapa permintaan fitur yang belum terakomodir:

No	Fitur	Permintaan Oleh	Berlaku Pada		Bobot Fitur	Keterangan
			Web	Mobile		
1	Filter pemilihan pelaksana harian/asisten sesuai dengan hirarki unit dan jabatan	Tim Timah (rapat) April 2018	Web	Mobile	L	
2	Fitur ganti ringtone notif aplikasi	Tim Timah (rapat) Agustus 2018	-	Mobile	H	
3	Fitur ganti background profile	Tim Timah (rapat) Agustus 2018	Web	Mobile	H	
4	Fitur ganti foto profile melalui aplikasi mobile	Tim Timah (rapat) Agustus 2018	-	Mobile	M	belum tersedia di iOS
5	Mengganti arahan untuk disposisi yg terkirim	Tim Timah (rapat) 7 September 2018	Web	Mobile	M	
6	Akses pimpinan dibatasi ketika plt aktif	Tim Timah (rapat) 7 September 2018	Web	Mobile	H	
7	Terdapat info status plt aktif/nonaktif pada pimpinan	Tim Timah (rapat) 7 September 2018	Web	Mobile	H	
8	Tambah fitur konfirmasi ketika mengatur pelaksana harian	Tim Timah (rapat) 7 September 2018	Web	Mobile	M	

9	Tombol hapus pada pengaturan (data master) ketika data nonaktif	Tim Timah (rapat) 7 September 2018	Web	-	M	
10	Penanganan tampilan untuk judul berkas yg panjang	Tim Timah (rapat) 7 September 2018	-	Mobile	L	
11	Perubahan label terima berkas menjadi "Berkas fisik disertakan".	Tim Timah (rapat) 7 September 2018	Web	Mobile	L	
12	Notifikasi alert setiap belum baca (kondisional peruser).	Tim Timah (rapat) 7 September 2018	-	Mobile	M	
13	Muncul alert jika notifikasi sistem tidak aktif.	Tim Timah (rapat) 7 September 2018	-	Mobile	M	
14	Menu Notifikasi User (baru)	Tim Timah (rapat) 26 September 2018	Web	Mobile	H	
15	Berkas terupload menampilkan jumlah halaman pada dokumen tsb (pada tipe pdf/doc/excel jika memungkinkan).	Tim Timah (rapat) 26 September 2018	Web	Mobile	H	
16	Menambah fungsi warna dinamis prioritas	Tim Timah (rapat) 30 Oktober 2018	Web	Mobile	M	ketika kunjungan Pak Ihya ke Malang
17	Terdapat tutorial singkat aplikasi mobile di profil	Tim Timah (rapat) 30 Oktober 2018	-	Mobile	L	membutuhkan konfirmasi konsep fitur, karena sudah ada fitur download manual book
18	Berkas di arsip zip dalam satu bundle (lembar, eksepedisi, lembar disposisi, lembar persetujuan)	Tim Timah (rapat) 5 November 2018	Web	-	H	
19	Fitur permintaan berkas fisik kepada admin surat	Tim Timah (rapat) 25 November 2018	Web	Mobile	M	
20	Alert notifikasi permintaan berkas fisik (Untuk admin surat)	Tim Timah (rapat) 25 November 2018	Web	-	M	
21	Info jika user sudah pernah menerima surat/disposisi yang sama	Tim Timah (rapat) 25 November 2018	Web	Mobile	M	
22	Tambah kolom 'Pengirim Surat' di Menu User	Tim Timah (rapat) 25 November 2018	Web	-	L	
23	Fitur pemusnahan arsip surat	Tim Timah (rapat) 25 November 2018	Web	-	H	membutuhkan konfirmasi konsep fitur

Office

Jl. Danau Maninjau Raya No. 29 Sawojajar,
Kedungkandang, Kota Malang, Jawa Timur - Indonesia 65139

Phone

(0341) 302 1661

Email

info@sekawanmedia.co.id

Website

www.sekawanmedia.co.id

24	Fitur rekam tanda tangan digital	Tim Timah (rapat) 25 November 2018	-	Mobile	H	
25	Menambah pilihan pembantu jumlah hari pada pengaturan masa aktif klasifikasi	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	-	L	
26	Upload berkas tambahan pada disposisi	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	Mobile	H	membutuhkan konsultasi konsep fitur
27	Fitur custom edit pada dokumen editor	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	-	H	
28	Asistensi melekat sesuai jabatan	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	-	H	
29	Notif respon penerima untuk pendistribusi agenda surat	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	-	H	
30	Alert peringatan untuk surat jenis tertentu yang belum ada berkas re-upload setelah disetujui	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	-	M	membutuhkan konsultasi konsep fitur
31	Batasan bagi staf pembuat surat yang belum upload berkas re-upload sesuai waktu yang ditentukan	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	-	M	membutuhkan konsultasi konsep fitur
32	Upload berkas bukti untuk asisten	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	Mobile	H	
33	Fitur cari dan pilih multi penerima/penyetuju	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	Mobile	M	
34	Fitur pengingat surat/disposisi oleh asisten untuk pimpinan	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	Mobile	M	
35	Fitur ganti warna tema aplikasi per user	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	-	H	
36	Fitur pengaturan waktu pengingat pada prioritas surat	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	-	H	
37	Fitur ganti wallpaper aplikasi	Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019	Web	-	H	
38	Fitur ubah surat untuk surat yang sudah mempunyai nomor	Bu Citra (WA) 15 Februari 2019	Web	-	H	membutuhkan konsultasi konsep fitur
39	Kirim banyak disposisi dalam sekali waktu (bulk disposisi)	Pak Parikesit (WA) 9 Maret 2019	Web	Mobile	H	

Office

Jl. Danau Maninjau Raya No. 29 Sawojajar,
Kedungkandang, Kota Malang, Jawa Timur - Indonesia 65139

Phone

(0341) 302 1661

Email

info@sekawanmedia.co.id

Website

www.sekawanmedia.co.id

40	Fitur pembatalan distribusi surat masuk eksternal	Bu Dista (Telp) 15 Maret 2019	Web	-	M	membutuhkan konsultasi konsep fitur
41	Pilihan unit pada pelaporan menampilkan divisi saja	Bu Citra (WA) 19 Maret 2019	Web	-	L	
42	Tidak menampilkan QRCode jika surat disetujui melalui asistensi	Bu Dista (WA) 25 Maret 2019	Web	-	L	
43	Ekspedisi distribusi penerima tembusan internal di Agenda Keluar Eksternal	Bu Dista (WA) 9 April 2019	Web	-	L	membutuhkan konfirmasi jadi atau tidak nya penambahan
44	Pembatasan pembuatan surat pada unit	Bu Citra (WA) 22 April 2019	Web	-	L	
45	Pembatalan nomor surat	Bu Citra (WA) 16 Juli 2019	Web	-	H	membutuhkan konsultasi konsep fitur
46	Perubahan unit pembuat surat	Bu Citra (WA) 16 Juli 2019	Web	-	H	membutuhkan konsultasi konsep fitur

Summary Bobot Penambahan Fitur:	Low	10
	Medium	15
	High	21
		46

Rumus bobot fitur:

- L Perubahan label, penambahan tampilan/output, perubahan database tapi tidak berpengaruh di transaksi surat
- M Perubahan/penambahan logika, berpengaruh ke transaksi surat, memerlukan penambahan/perubahan UX yang cukup kompleks, membutuhkan waktu lebih dari 2 hari pengerjaan
- H membutuhkan riset (medan/teknologi masih belum terpetakan), penambahan/perubahan logika, berpengaruh banyak di transaksi surat dan speed aplikasi