**Pengajuan Pengembangan Aplikasi TEO**

Sehubungan dengan penggunaan aplikasi TEO yang semakin meningkat, berikut poin-poin yang dapat dikembangkan guna menunjang efektifitas dan produktifitas penggunaan aplikasi TEO:

1. **Tampilan (UI dan UX)**

Tampilan yang dapat dikembangkan yaitu:

* Tampilan aplikasi untuk admin surat berfokus pada unit guna mempermudah admin surat yang mempunyai banyak kewenangan unit
* Kustomisasi background dan wallpaper per user
* Deskripsi dan penjelasan menu pada tiap panel untuk mempermudah user dalam menggunakan aplikasi
1. **Kecepatan Aplikasi**

Kecepatan aplikasi dapat ditingkatkan dengan pengembangan:

* Pengembangan mekanisme notifikasi
* Pengembangan mekanisme penomoran surat
* Memisahkan infrastruktur aplikasi dan database
1. **Pengembangan teknologi aplikasi (Teknis)**

Dari sisi teknis aplikasi, berikut poin-poin yang dapat dikembangkan dan diupgrade teknologi nya:

* Laravel, menggantikan PHP Code Igniter
* Restful
* Token based authentication, untuk menangani session
* Drag and Drop Files ketika upload, mempercepat upload berkas ke aplikasi
* Improved CK Editor Tools, dengan pembatasan area yang dapat diubah dan tidak dapat diubah (generate sesuai dengan data yang dimasukkan)
* End to End Encyption untuk keamanan data
* Custom filter, mempermudah pencarian data
* Bug Report, media untuk melaporkan keluhan serta bug yang ditemukan oleh user
* Pengiriman surat dan disposisi tidak lagi menggunakan pooling tapi menggunakan antrian/crawler sehingga tidak memberatkan kinerja server
1. **Pengembangan fitur TEO**

Berikut daftar pengembangan fitur yang dapat ditambahkan ke aplikasi:

* Audit Trail
* User Log Monitoring
* Disposisi Masuk report
* Chat/Message
* Notes
* Report Disposisi
* Kop Surat per Unit
* Input surat manual
* Dashboard
* Pengarsipan, jadwal retensi dan pemusnahan arsip
* Pemindahan arsip antar unit (Agenda Unit Pengarsipan)
* Multi cabang instansi
* Bank Disposisi
* Multi korespondensi surat

 Dari awal implementasi, penggunaan hingga pengembangan aplikasi TEO, terdapat beberapa pemintaan fitur yang belum terakomodir:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Fitur** | **Permintaan** **Oleh** | **Berlaku Pada** | **Bobot Fitur** | **Keterangan** |
| **Web** | **Mobile** |
| 1 | Filter pemilihan pelaksana harian/asisten sesuai dengan hirarki unit dan jabatan | Tim Timah (rapat) April 2018 | Web | Mobile | L |  |
| 2 | Fitur ganti ringtone notif aplikasi | Tim Timah (rapat) Agustus 2018 | - | Mobile | H |  |
| 3 | Fitur ganti background profile | Tim Timah (rapat) Agustus 2018 | Web | Mobile | H |  |
| 4 | Fitur ganti foto profile melalui aplikasi mobile | Tim Timah (rapat) Agustus 2018 | - | Mobile | M | belum tersedia di iOs |
| 5 | Mengganti arahan untuk disposisi yg terkirim | Tim Timah (rapat) 7 September 2018 | Web | Mobile | M |  |
| 6 | Akses pimpinan dibatasi ketika plt aktif | Tim Timah (rapat) 7 September 2018 | Web | Mobile | H |  |
| 7 | Terdapat info status plt aktif/nonaktif pada pimpinan | Tim Timah (rapat) 7 September 2018 | Web | Mobile | H |  |
| 8 | Tambah fitur konfirmasi ketika mengatur pelaksana harian | Tim Timah (rapat) 7 September 2018 | Web | Mobile | M |  |
| 9 | Tombol hapus pada pengaturan (data master) ketika data nonaktif | Tim Timah (rapat) 7 September 2018 | Web | - | M |  |
| 10 | Penanganan tampilan untuk judul berkas yg panjang | Tim Timah (rapat) 7 September 2018 | - | Mobile | L |  |
| 11 | Perubahan label terima berkas menjadi “Berkas fisik disertakan”. | Tim Timah (rapat) 7 September 2018 | Web | Mobile | L |  |
| 12 | Notifikasi alert setiap belum baca (kondisional peruser). | Tim Timah (rapat) 7 September 2018 | - | Mobile | M |  |
| 13 | Muncul alert jika notifikasi sistem tidak aktif. | Tim Timah (rapat) 7 September 2018 | - | Mobile | M |  |
| 14 | Menu Notifikasi User (baru) | Tim Timah (rapat) 26 September 2018 | Web | Mobile | H |  |
| 15 | Berkas terupload menampilkan jumlah halaman pada dokumen tsb (pada tipe pdf/doc/excel jika memungkinkan). | Tim Timah (rapat) 26 September 2018 | Web | Mobile | H |  |
| 16 | Menambah fungsi warna dinamis prioritas | Tim Timah (rapat) 30 Oktober 2018 | Web | Mobile | M | ketika kunjungan Pak Ihya ke Malang |
| 17 | Terdapat tutorial singkat aplikasi mobile di profil | Tim Timah (rapat) 30 Oktober 2018 | - | Mobile | L | membutuhkan konfirmasi konsep fitur, karena sudah ada fitur donwload manual book |
| 18 | Berkas di arsip zip dalam satu bundle (lembar, eksepedisi, lembar disposisi, lembar persetujuan) | Tim Timah (rapat) 5 November 2018 | Web | - | H |  |
| 19 | Fitur permintaan berkas fisik kepada admin surat | Tim Timah (rapat) 25 November 2018 | Web | Mobile | M |  |
| 20 | Alert notifikasi permintaan berkas fisik (Untuk admin surat) | Tim Timah (rapat) 25 November 2018 | Web | - | M |  |
| 21 | Info jika user sudah pernah menerima surat/disposisi yang sama | Tim Timah (rapat) 25 November 2018 | Web | Mobile | M |  |
| 22 | Tambah kolom 'Pengirim Surat' di Menu User | Tim Timah (rapat) 25 November 2018 | Web | - | L |  |
| 23 | Fitur pemusnahan arsip surat | Tim Timah (rapat) 25 November 2018 | Web | - | H | membutuhkan konfirmasi konsep fitur |
| 24 | Fitur rekam tanda tangan digital | Tim Timah (rapat) 25 November 2018 | - | Mobile | H |  |
| 25 | Menambah pilihan pembantu jumlah hari pada pengaturan masa aktif klasifikasi | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | - | L |  |
| 26 | Upload berkas tambahan pada disposisi | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | Mobile | H | membutuhkan konsultasi konsep fitur |
| 27 | Fitur custom edit pada dokumen editor | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | - | H |  |
| 28 | Asistensi melekat sesuai jabatan | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | - | H |  |
| 29 | Notif respon penerima untuk pendistribusi agenda surat | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | - | H |  |
| 30 | Alert peringatan untuk surat jenis tertentu yang belum ada berkas re-upload setelah disetujui | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | - | M | membutuhkan konsultasi konsep fitur |
| 31 | Batasan bagi staf pembuat surat yang belum upload berkas re-upload sesuai waktu yang ditentukan | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | - | M | membutuhkan konsultasi konsep fitur |
| 32 | Upload berkas bukti untuk asisten | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | Mobile | H |  |
| 33 | Fitur cari dan pilih multi penerima/penyetuju | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | Mobile | M |  |
| 34 | Fitur pengingat surat/disposisi oleh asisten untuk pimpinan | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | Mobile | M |  |
| 35 | Fitur ganti warna tema aplikasi per user | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | - | H |  |
| 36 | Fitur pengaturan waktu pengingat pada prioritas surat | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | - | H |  |
| 37 | Fitur ganti wallpaper aplikasi | Tim Timah (rapat) 30 Januari 2019 | Web | - | H |  |
| 38 | Fitur ubah surat untuk surat yang sudah mempunyai nomor | Bu Citra (WA) 15 Februari 2019 | Web | - | H | membutuhkan konsultasi konsep fitur |
| 39 | Kirim banyak disposisi dalam sekali waktu (bulk disposisi) | Pak Parikesit (WA) 9 Maret 2019 | Web | Mobile | H |  |
| 40 | Fitur pembatalan distribusi surat masuk eksternal | Bu Dista (Telp) 15 Maret 2019 | Web | - | M | membutuhkan konsultasi konsep fitur |
| 41 | Pilihan unit pada pelaporan menampilkan divisi saja | Bu Citra (WA) 19 Maret 2019 | Web | - | L |  |
| 42 | Tidak menampilkan QRCode jika surat disetujui melalui asistensi | Bu Dista (WA) 25 Maret 2019 | Web | - | L |  |
| 43 | Ekspedisi distribusi penerima tembusan internal di Agenda Keluar Eksternal | Bu Dista (WA) 9 April 2019 | Web | - | L | membutuhkan konfirmasi jadi atau tidak nya penambahan |
| 44 | Pembatasan pembuatan surat pada unit | Bu Citra (WA) 22 April 2019 | Web | - | L |  |
| 45 | Pembatalan nomor surat | Bu Citra (WA) 16 Juli 2019 | Web | - | H | membutuhkan konsultasi konsep fitur |
| 46 | Perubahan unit pembuat surat | Bu Citra (WA) 16 Juli 2019 | Web | - | H | membutuhkan konsultasi konsep fitur |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Summary BobotPenambahan Fitur:  | Low | 10 |  |
|  |  | Medium | 15 |  |
|  |  | High | 21 |  |
|  |  |  |  |  | 46 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Rumus bobot fitur: |  |  |  |  |  |
| L | Perubahan label, penambahan tampilan/output, perubahan database tapi tidak berpengaruh di transaksi surat |
| M | Perubahan/penambahan logika, berpengaruh ke transaksi surat, memerlukan penambahan/perubahan UX yang cukup komplex, membutuhkan waktu lebih dari 2 hari pengerjaan |
| H | membutuhkan riset (medan/teknologi masih belum terpetakan), penambahan/perubahan logika, berpengaruh banyak di transaksi surat dan speed aplikasi |