

## RUMAH SAKIT RK. CHARITAS

JL. JENDERAL SUDIRMAN NO. 1054  
PALEMBANG - 30129

Telp. 0711 - 350426, 353374, 353375  
Fax 0711 - 362205

Website: <http://www.rscharitas.com>  
E-mail: [charitas@rscharitas.com](mailto:charitas@rscharitas.com)

Hal : **UNDANGAN**  
**16 Januari 2018**

Palembang, 12 Januari 2018

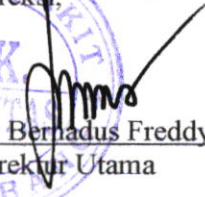

Kepada Yth.

Di RS RK Charitas  
**PALEMBANG**

Dengan ini kami mengharapkan kehadiran Dokter/Suster/Bpk/Ibu/Sdr. Ketua Komite, Wakil Ketua Komite dan Sekretaris Komite, dalam Rapat Koordinasi Komite bersama dengan Direktur Utama pada:

Hari/tanggal : **Selasa, 16 Januari 2018**  
Pukul : **09.00 – 11.00 WIB**  
Tempat : **Ruang Rapat Direksi Lt. 8**  
Topik : **Alur Laporan Komite**

Demikian atas perhatian dan kehadirannya dalam pertemuan ini diucapkan terima kasih.

Rumah Sakit RK. Charitas  
Direksi  
  
dr. Bernadus Freddy Suharto  
Direktur Utama  


## RUMAH SAKIT RK. CHARITAS

JL. JENDERAL SUDIRMAN NO. 1054  
PALEMBANG - 30129

Telp. 0711 - 350426, 353374, 353375  
Fax 0711 - 362205

Website: <http://www.rscharitas.com>  
E-mail: [charitas@rscharitas.com](mailto:charitas@rscharitas.com)

Hal : **UNDANGAN**  
**16 Januari 2018**

Palembang, 12 Januari 2018

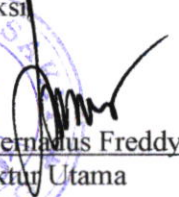

Kepada Yth.

Di RS RK Charitas  
**PALEMBANG**

Dengan ini kami mengharapkan kehadiran Dokter/Suster/Bpk/Ibu/Sdr. Ketua Komite, Wakil Ketua Komite dan Sekretaris Komite, dalam Rapat Koordinasi Komite bersama dengan Direktur Utama pada:











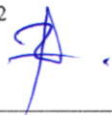

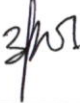

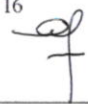
Hari/tanggal : **Selasa, 16 Januari 2018**  
Pukul : **09.00 – 11.00 WIB**  
Tempat : **Ruang Rapat Direksi Lt. 8**  
Topik : **Alur Laporan Komite**

Demikian atas perhatian dan kehadirannya dalam pertemuan ini diucapkan terima kasih.

Rumah Sakit RK. Charitas  
Direksi  
  
dr. Bernadus Freddy Suharto  
Direktur Utama  


## DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Selasa, 16 Januari 2018  
 Waktu : Pkl. 11.00 s/d 12.00 WIB  
 Tempat : Ruang Rapat Direksi Lt. 8 RS RK Charitas  
 Topik Bahasan : Rapat Koordinasi Komite dengan Direktur Utama "Alur Pelaporan"

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN	
1.	dr. C. Niken Larasati	KKP	1	2
2.	dr. Ulan	LESY		
3.	Melvi R.	KTKL	3	4
4.	dr. J. Lusono	KRM		
5.	Christina Probolini	KTKL	5	6
6.	G. Ari Martani	ESRS	CH	
7.	Stafira Hasanah, R.	K. mtr	7	8
8.	Jeanhan	mt		
9.	Morvin Alvia	KPPRS & SPI	9	10
10.	S. Archangela fct	SPI		
11.	Piliplus R. A.	PPRS	11	12
12.	R. Endag	KPPI		
13.	Ariz Angles	Komit Lupa-woran	13	14
14.	Putri Iga Untari	Komtep		
15.	drg. Veronica Wulan	Komed	15	16
16.	dr. Aulra Rosa	Komed		
17.	Mirin.	Schutariat	17	18
18.	M. I Windanti	KFT		
19.	dr. Bennabus Freddy S.	Dirut	19	20
20.				
21.			21	22
22.				
23.			23	24
24.				
25.			25	26
26.				
27.			27	28
28.				

## NOTULEN

Hari /Tanggal : Senin, 18 Desember 2017

Waktu : Pkl. 11.00 - 13.00 WIB

Tempat : Ruang Rapat Direksi Lt. 8

Agenda : Koordinasi Direktur Utama dengan Komite "Alur Laporan"

NO	POKOK BAHASAN	TANGGAPAN/ KEPUTUSAN	PIC
1.	Pengajuan Anggaran	<ol style="list-style-type: none"><li>Untuk pengajuan pelatihan 1 bulan sebelumnya</li><li>Untuk pengajuan pengadaan 2 bulan sebelumnya</li><li>Untuk pengajuan renovasi 3 bulan sebelumnya</li></ol>	Ketua Komite
2.	Ruang Komite	Lokasi ruang-ruang komite akan dibantu dikoordinir oleh Sekretariat Komite.	Sekretariat Komite
3.	Sekretariat	<ol style="list-style-type: none"><li>Anggota Sekretariat: dr. Kurnia, dr. Niken, Ari Martanti, Syafira, Wiwin.</li><li>Untuk langkah awal. Sekretariat Komite membuat format draft laporan yang akan digunakan oleh seluruh komite.</li><li>Sekretariat Komite mengumpulkan laporan dari komite dan merangkumnya untuk diserahkan ke Direktur Utama.</li><li>Meminta data bulanan agar data yang disampaikan ke beberapa komite tidak bervariasi.</li><li>Per tanggal 1 Februari 2018 Sekretariat Komite sudah harus aktif.</li></ol>	Sekretariat Komite
4.	Komite Rekam Medis	Mohon untuk dicarikan tenaga yang dapat membantu di sekretariat Komite Rekam Medis	Sr. Archangela
5.	Laporan	<ol style="list-style-type: none"><li>Data bulanan tetap diserahkan ke Sekretariat Komite dengan format yang dibuat oleh Sekretariat Komite.</li><li>Apabila ada insiden bisa langsung dilaporkan dengan menggunakan format laporan bulanan.</li><li>Laporan Triwulan diajukan ke sekretariat komite, untuk dilaporkan ke Direktur Utama.</li><li></li></ol>	Ketua Komite

NO	POKOK BAHASAN	TANGGAPAN/ KEPUTUSAN	PIC
6.	Laporan Kinerja	a. Ketua Komite melakukan evaluasi kepada seluruh anggota komite meskipun anggota komite tidak full time berada di komite. b. Yang dinilai adalah performa kerja anggota selama anggota komite mengerjakan tugas komite	Ketua Komite

Pemimpin Rapat,



dr. Bernadus Freddy Suharto

Notulis



Lidwina Anastasia