**SKENARIO TRIAL APLIKASI SMART**

1. **SURAT MASUK**

Direktur Pengembangan Usaha menerima surat dari eksternal (Hardcopy) melalui sekretaris, dengan rincian Surat sebagai berikut:

* Diterima Surat dari BPH Migas
* Tanggal 29 Januari 2021
* No Surat : 3801/und/Ka BPH/2021
* Perihal: Permintaan Data Volume untuk Laporan Akun Pengaturan TGI tahun 2020

Alur proses :

* **Sekretaris** (Poppy Indria Sari Dalimi) melakukan scan surat masuk
* **Sekretaris** membuat penomoran surat masuk
* Mengirim kepada **Direktur Pengembangan & Usaha** (Vinolia Suriyanto)
* **Direktur Pengembangan & Usaha** (Vinolia Suriyanto) mengirimkan disposisi kepada **BPRA Manager** (Nina Fachrita) terkait untuk dibuat surat jawaban serta menyampaikan data yang diminta.
* **BPRA Manager** (Nina Fachrita) meneruskan Disposisi **Direktur Pengembagan & Usaha** (Vinolia Suriyanto) kepada **BPRA Officer** (Fatoni) untuk dibuat surat jawaban serta melampirkan data yang dikirim

1. **SURAT KELUAR**

Direktur Pengembangan Usaha mengirim surat kepada Kepala BPH Migas terkait permintaan data Volume untuk Laporan Akun Pengaturan TGI Tahun 2020, dengan rincian surat sebagai berikut:

* Draft Surat Balasan dengan melampirkan permintaan data
* Mengirimkan dalam bentuk surat hard copy
* Pencatatan nomor surat keluar

Alur proses :

* **BPRA Officer** (Fatoni) membuat draft surat serta melampirkan data yang akan dikirimkan ke **BPRA Manager** (Nina Fachrita)
* **BPRA Manager** (Nina Fachrita) menerima draft surat dan mereview draft surat tersebut
* **BPRA Manager** (Nina Fachrita) mengirimkan surat yang sudah di review ke **Direktur Pengembangan & Usaha** (Vinolia Suriyanto)
* **Direktur Pengembangan & Usaha** (Vinolia Suriyanto) mereview surat tersebut
* **Direktur Pengembangan & Usaha** (Vinolia Suriyanto) menyetujui surat tersebut
* **Sekretaris** (Poppy Indria Sari Dalimi) men-scan/mencetak surat yang telah disetujui **Direktur Pengembangan & Usaha** (Vinolia Suriyanto) untuk dikirimkan ke External
* **Sekretaris** (Poppy Indria Sari Dalimi) melakukan penomoran surat keluar